

**COMUNE DI MONTEROSSO CALABRO
(PROVINCIA DI VIBO VALENTIA)**

<p>N. REG. 55 DATA 06/11/2018</p>	<p>OGGETTO: APPROVAZIONE NUOVO PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2018 - 2020 - PIANO PERFORMANCE - PIANO DEGLI OBIETTIVI.</p>
---------------------------------------	--

L'anno **DUEMILADICIOTTO** il giorno **SEI** del mese di **NOVEMBRE** alle ore **12,45** nella Residenza Comunale, appositamente convocata, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

COGNOME E NOME	QUALIFICA	PRESENTE	ASSENTE
LAMPASI Antonio Giacomo	Sindaco	X	
CRISPINO Maria	Assessore Vicesindaco		X
Dr. FACCIOLO Antonio	Assessore Esterno	X	

Partecipa il Segretario Comunale **Avv. Giuseppina, Tullia SCULLINO**

Il Sindaco, assunta la presidenza, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta e invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di delibera del Responsabile del Servizio Finanziario, di seguito, in corsivo, testualmente riportata:

“IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

PREMESSO:

che con deliberazione C.C. n.8 in data 24.04.2018 veniva approvato il D.U.P. per il periodo 2018/2020; che con deliberazione C.C.n. 9 in data 24.04.2018 veniva approvato il bilancio di previsione finanziario 2018 e pluriennale 2018 – 2020”;

RICHIAMATI l'art. 107 del D.Lgs 18/08/2000, n. 267 e s.m.i. e l'art. 4 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 e s.m.i., i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;

ai dirigenti - e/o Responsabili di Servizio - spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

RICHIAMATO, altresì, l'art. 109, comma 2, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i., il quale prevede che, negli enti privi di dirigenza, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite dal Sindaco ai responsabili degli uffici o dei servizi;

VISTO l'art. 10, comma 1 del D.Lgs. n. 150/2009 e s.m.i. rubricato “Piano della performance e relazione sulla performance”;

VISTO l'articolo 169 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

DATO ATTO che il Comune di Monterosso Calabro, avendo una popolazione inferiore a 5.000 abitanti, non è tenuto all'approvazione del P.E.G., fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti;

DATO ATTO che, comunque, l'adozione della presente corrisponde alla necessità di dotarsi di uno strumento che consenta di pianificare l'attività dell'ente, pur nelle innumerevoli difficoltà di carattere gestionale che esso presenta, connesse e alla carenza di specifiche professionalità e all'arretrato esistente presso i singoli uffici, oltre che al fine di dotarsi degli strumenti ritenuti indispensabili ai fini della valutazione dei risultati ottenuti in relazione agli obiettivi prefissati;

DATO ATTO che l'ente presenta una struttura organizzativa articolata in n. 3 Servizi: Amministrativo, Finanziario, Tecnico;

DATO ATTO che con delibera G.C. n. 25 in data 19.06.2017 si procedeva all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2017 – 2019 – Piano Performance – Piano degli Obiettivi;

DATO ATTO che, stante la complessità di alcuni degli obiettivi ivi assegnati, i Responsabili dei Servizi interessati sono stati impegnati nell'attività di perseguimento dei medesimi, senza soluzione di continuità, anche nel corso dell'esercizio finanziario corrente, e quindi anche oltre il termine di scadenza prefissato e contenuto nei documenti di cui alla citata delibera;

RITENUTO opportuno, pertanto, procedere all'approvazione di un nuovo piano esecutivo di gestione, unitamente al piano performance ed al piano dettagliato degli obiettivi, dando contestualmente atto che in detti documenti risultano riassegnati formalmente anche obiettivi che hanno costituito già oggetto di precedente assegnazione, giusta delibera G.C. n. 25 in data 19.06.2017, ma che, alla data di adozione della presente, sono ancora in corso di raggiungimento, come da relazioni di cui alla note prot. n. 3735 in data 10.09.2018 e n. 3817 in data 17.09.2018 a firma, rispettivamente, del Responsabile del Servizio Tecnico e del Responsabile del Servizio Amministrativo, e di cui alla nota prot. n.4601 in data 06.11.2018 a firma del Responsabile del Servizio Finanziario, in atti;

VISTO il Piano Esecutivo di Gestione, allegato alla presente sotto la lettera “A” per farne parte integrante e sostanziale, in cui risultano organicamente unificati, ai sensi del menzionato art. 3 bis dell'art. 169 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i., il Piano Performance ed il Piano Dettagliato degli Obiettivi ;

RITENUTO il medesimo meritevole di approvazione;

RITENUTO necessario assegnare ai Responsabili dei Servizi, per come indicato nel medesimo documento, le risorse finanziarie contenute nel P.E.G., funzionali alla realizzazione degli obiettivi assegnati;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42 e recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi” e successive modificazioni ed integrazioni;

RICORDATO che dal 2016, a seguito del pieno avvio della riforma dell'ordinamento contabile contenuta nel D.Lgs. n. 118/2011, assume funzione autorizzatoria il bilancio approvato ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e.s.m.i.;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e di correttezza amministrativa, nonché di regolarità contabile, resi ai sensi e per gli effetti degli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i., che si allegano alla presente sotto la lettera “B” per farne parte integrante e sostanziale;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. n. 150/2009 e s.m.i.;

VISTO lo Statuto Comunale;

PROPONE DI DELIBERARE

Per tutti i motivi di cui in premessa, che di seguito si intendono integralmente riportati e trascritti, di:

APPROVARE, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i., il nuovo Piano esecutivo di gestione per il periodo 2018 – 2020 allegato alla presente sotto la lettera A) quale parte integrante e sostanziale, contenente il Piano della Performance ed il Piano Dettagliato degli Obiettivi;

DARE ATTO che in detti documenti risultano riassegnati formalmente anche obiettivi che hanno costituito già oggetto di precedente assegnazione, giusta delibera G.C. n. 25 in data 19.06.2017, ma che, alla data di adozione della presente, sono ancora in corso di raggiungimento, per le motivazioni meglio specificate in premessa;

DARE ATTO che;

il Piano Performance ed il Piano Dettagliato degli Obiettivi risultano unificati nel Piano Esecutivo di Gestione ai sensi dell'art. 169 comma 3 bis del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.;

il Piano Esecutivo di Gestione è coerente con il D.U.P. e con le previsioni del bilancio di previsione 2018 – 2020;

l'acquisizione delle entrate e l'assunzione degli impegni di spesa è di competenza dei Responsabili di Servizio, che vi provvederanno mediante l'adozione di apposite determinazioni nell'ambito degli stanziamenti previsti ed in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute negli atti di programmazione generale e nel presente Piano Esecutivo di Gestione;

ASSEGNARE ai Responsabili dei Servizi le risorse finanziarie contenute nel P.E.G., per come indicato nel medesimo documento, funzionali alla realizzazione degli obiettivi assegnati;

DARE MANDATO al Responsabile del Servizio Amministrativo di definire, con la massima sollecitudine, la procedura di nomina del Nucleo di Valutazione, al fine di consentire l'integrale attuazione del processo di valutazione della Performance ai sensi del D.Lgs. 150/2009 e s.m.i.

TRASMETTERE, via P.E.C., copia della presente ai Responsabili dei Servizi titolari di posizione organizzativa ai fini dell'adozione di tutti gli atti necessari e conseguenti.

Il Responsabile del Servizio Finanziario

infine, stante l'urgenza di provvedere,

PROPONE DI DELIBERARE

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.”

RITENUTA la medesima meritevole di approvazione;

VISTO il Piano esecutivo di gestione per il periodo 2018 – 2020 allegato alla presente sotto la lettera A) quale parte integrante e sostanziale, contenente il Piano della Performance ed il Piano Dettagliato degli Obiettivi;

DATO ATTO che il Piano Performance ed il Piano Dettagliato degli Obiettivi risultano unificati nel Piano Esecutivo di Gestione ai sensi dell'art. 169 comma 3 bis del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.;

VISTI i pareri resi ai sensi e per gli effetti degli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i., allegati alla presente sotto la lettera “B” per farne parte integrante e sostanziale;

Con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese

DELIBERA

DI APPROVARE integralmente la suesposta proposta di delibera

LA GIUNTA COMUNALE

RITENUTA, su proposta del Responsabile del Servizio interessato, l'urgenza di provvedere in merito, con separata ed unanime votazione espressa in forma palese

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.

PRESIDENTE
F.to Antonio Giacomo LAMPASI

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Adv. Giuseppina, Tullia SCULLINO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, su attestazione del Responsabile della pubblicazione dell'atto
CERTIFICA

che la presente deliberazione, ai sensi del combinato disposto dell'art. 32 comma 1 della Legge 18.06.2009 n. 69 e s.m.i. e dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i. viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio on line del Comune (www.comune.monterossocalabro.vv.it) e vi rimarrà per sessanta giorni consecutivi.

Il Responsabile della pubblicazione dell'atto
F.to Sig. ra Antonietta LA TESSA

Dalla Residenza Comunale, lì 07/11/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Adv. Giuseppina, Tullia SCULLINO

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i. è stata trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari con nota prot. n. 4636 del 07/11/2018

Dalla Residenza Comunale, lì 07/11/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Adv. Giuseppina, Tullia SCULLINO

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione:

è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.;

è divenuta esecutiva il, decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134 comma 3 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.)

Dalla Residenza Comunale, lì 07/11/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Adv. Giuseppina, Tullia SCULLINO

È copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, lì 07/11/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
Adv. Giuseppina, Tullia SCULLINO