

COMUNE DI MONTEROSSO CALABRO

PROVINCIA DI VIBO VALENTIA

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE N. 73 del 06/11/2018

OGGETTO: Impegno di spesa - Quota per l'anno 2018 per il mantenimento dei servizi base del CST Asmenet Calabria. COD. CIG. ZD224440AC

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **Visto** il decreto sindacale n.07 del 25/09/2018 di conferimento incarico di Responsabilità del Servizio Amministrativo al Sig. Francesco Criniti;

Premesso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 13 del 25/06/2007 ai sensi di quanto disposto dal d.lgs. 267/00 e s.m. e i. (TUEL), questa Amministrazione ha aderito alla società consortile a r.l. Asmenet Calabria, al fine di usufruirne dei servizi erogati;
- Asmenet Calabria è una società consortile a r. l. costituita, con atto n° rep.120 del 29/7/05 del notaio Massimo Prodigio, ai sensi del D.lgs. 267/00 (TUEL) a capitale interamente pubblico, con sede in Lamezia Terme (CZ), Codice Fiscale/P. IVA e numero di iscrizione al Registro delle Imprese tenuto presso la C.C.I.A.A. di Catanzaro n. 02729450797, al Numero REA CZ – 175417;
- la Regione Calabria, con la convenzione sottoscritta in data 22/11/06, ha individuato nella ASMENET Calabria una struttura idonea per la costituzione di un Centro Servizi Territoriale per lo sviluppo regionale della società dell'informazione;
- il Centro Nazionale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione (ex CNIPA, oggi DigitPA), con delibere del Collegio n.133 del 18 dicembre 2008 e n.5 del 29 gennaio 2009, ha selezionato e riconosciuto ASMENET Calabria nella Regione Calabria, quale unico CST/ALI per l'erogazione di servizi di eGovernment a favore dei piccoli e medi comuni della Calabria, nell'ambito dell'Avviso denominato "ALI" - Alleanze locali per l'innovazione;
- la ASMENET Calabria grazie alla propria capacità progettuale è riuscita dalla data della sua costituzione fino al 31/12/2010 ad auto sostenersi, accedendo alle varie opportunità di finanziamenti regionali, nazionali e comunitari;
- la ASMENET Calabria ha dato un forte impulso alle amministrazioni locali verso la digitalizzazione dei servizi informatici e telematici, ed ha promosso diverse iniziative volte ad una maggiore trasparenza.

Considerato che:

- le recenti norme in materia (Legge n.133/2008, L.69/2009, D.Lgs. n.160/2010, il nuovo CAD, ecc.) sono sempre più stringenti, è quindi necessario l'utilizzo delle moderne tecnologie, per la gestione delle informazioni e delle comunicazioni, finalizzate a migliorare l'efficienza operativa interna delle pubbliche amministrazioni, ad informatizzare l'erogazione dei servizi e a consentirne l'accesso telematico da parte degli utilizzatori finali;
- il CST risponde alle suddette esigenze, e tra i servizi base realizzati sono disponibili:
 - Protocollo informatico e gestione documentale
 - Sito internet comunale (conforme ai requisiti di qualità e accessibilità richiesti dalle norme previste dal Codice della PA Digitale D.Lgs. 159/06) che comprende il sistema di calcolo e pagamenti on-line di tributi e tasse comunali
 - Assistenza Informatica (da remoto)
 - Assistenza per la registrazione sull'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA)
 - Registrazione dominio "gov.it"
 - Sistema di backup dei servizi
 - Albo Pretorio On Line - Sistema di gestione e archiviazione degli atti (L.69/2009 e s.m.i)
 - firma digitale facile
 - caselle di Posta Elettronica Certificata (PEC)
 - caselle di Posta Elettronica Istituzionale

- Registrazione del dominio di Posta Elettronica Istituzionale
- Amministrazione trasparente
- Fatturazione elettronica
- La fruizione dei servizi, tra cui diversi obbligatori per Legge, è garantita agli Enti associati in forma continuativa, senza la previsione di una tariffa specifica. La semplice corresponsione della quota associativa annua al CST garantisce agli Enti aderenti la fruibilità di tali servizi; i servizi base rientrano in questa tipologia.
- Gli enti Locali che hanno aderito al CST Asmenet Calabria si sono obbligati a garantirne la sostenibilità economico-finanziaria, per la tutela e la manutenzione dei servizi e delle dotazioni che esso eroga.

Constatato che:

- Questa Amministrazione condivide la modalità organizzativa della gestione in forma associata di servizi, quale strumento che consente non solo di offrire servizi di elevata qualità ma anche di realizzare importanti economie di scala;
- è intendimento di questa Amministrazione mantenere attivi i servizi erogati dal CST per soddisfare le esigenze del proprio territorio.

Visto:

- Il regolamento dei servizi approvato dall'Assemblea dei soci del 29/04/2013;
- Che con determinazione N. 95 del 27/10/2015 è stata liquidata la quota relativa all'anno 2015 per il mantenimento dei servizi base erogati dal CST Asmenet Calabria;
- Che con determinazione n. 3 del 07/02/2017 il Responsabile del Servizio Amministrativo ha provveduto alla liquidazione di spesa per il mantenimento dei servizi base, relativi all'anno 2016, erogati dal CST Asmenet Calabria;
- Che con determinazione N. 95 del 14/11/2017 il Responsabile del Servizio Amministrativo ha provveduto alla liquidazione di spesa per il mantenimento dei servizi base, relativi all'anno 2017, erogati dal CST Asmenet Calabria;
- Che anche per l'anno 2018 la quota di mantenimento dei servizi è pari a € 0,4 oltre IVA per abitante, con un tetto massimo di euro 5.000,00 (cinquemila) oltre IVA;
- Che ai fini del versamento della quota annuale da parte degli enti aderenti si considera l'anno solare.

Rilevato che Il numero degli abitanti al 31/12/2017 è pari a **1663**.

Ritenuto che:

- con il CST è possibile semplificare la gestione dei servizi tecnologici e di supporto tecnico amministrativo e organizzativo, in modo da contenere al massimo i costi di gestione grazie alla massa critica degli Enti partecipanti all'aggregazione.
- è necessario provvedere in merito alla relativa liquidazione.

Ritenuto, pertanto, provvedere all'impegno di spesa della somma di **€ 811,54** (n° **1663** abit. x **0,4** + IVA 22%);

Premesso che:

- Con delibera di Consiglio Comunale n. 8 in data 24/04/2018, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2018-2020;
- Con delibera di Consiglio Comunale n. 9 in data 24/04/2018, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2018-2020;

Richiamate le vigenti disposizioni in materia;

- **Visto** il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;
- **Visto** il D.Lgs. n. 118/2011;
- **Visto** il D.Lgs. n. 165/2001;
- **Visto** lo statuto comunale;
- **Visto** il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- **Visto** il regolamento comunale di contabilità;
- **Visto** il regolamento comunale dei contratti;
- **Visto** il regolamento comunale sui controlli interni;
- **Visto** l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. **DI IMPEGNARE**, per i motivi espressi in premessa, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, la somma di € **811,54** con imputazione agli esercizi in cui la stessa è esigibile:

Eserc. Finanz.	2018						
Cap./Art.	220	Descrizione	SPESE MANUTENZIONE UFFICI				
Missione	1	Programma	2	Titolo	1	Macroaggregato	0103
SIOPE		CIG		CUP			
Creditore	CST Asmenet Calabria						
Causale	Quota di mantenimento servizi associati anno 2018						
Modalità finan.	c/c della BCC di Sassano - IBAN IT57 V0803976690000000104875						
Imp./Pren. n.		Importo	€ 811,54	Frazionabil e in 12	=====		

2. **DI PROVVEDERE** alla liquidazione della suddetta somma con successivo atto determinativo con emissione del mandato di pagamento a favore di Asmenet Calabria da corrispondere sul CC. della BANCA DEL CILENTO DI SASSANO E VALLO DI DIANO E DELLA LUCANIA - **IBAN IT57 26N0815476690000200114875**.
3. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa (art. 183, comma 7, D.Lgs. 267/2000);
4. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e smi, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, come da parere favorevole espresso in calce alla presente;
5. **DI DARE ATTO** che, ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi e nella Sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente in ottemperanza alla disposizioni vigenti;
6. **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
7. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione verrà inserita nella raccolta generale delle determinazioni del Servizio Amministrativo;
8. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per i provvedimenti di propria competenza.

Il Responsabile del Servizio
F.to Francesco Criniti

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato, **RILASCI**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 e s.m.i. e del vigente Regolamento comunale sui controlli interni, **parere di regolarità tecnica** del presente provvedimento attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa..

Monterosso Calabro, lì 06/11/2018

Il Responsabile del Servizio Amministrativo

F.to Sig. Francesco CRINITI

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 e s.m.i. e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico - finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia:

☒ **PARERE FAVOREVOLE**

☐ **PARERE NON FAVOREVOLE**, per le motivazioni sopra esposte;

Data 06/11/2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to Sig. Francesco CRINITI

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 e s.m.i., la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 e s.m.i. :

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio

Data 06/11/2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to Sig. Francesco CRINITI

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.

N. ... DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on Line per giorni 15 consecutivi dal/...../2018 al/...../2018

Data,06/11/2018

Il Responsabile del Servizio Amministrativo

F.to Sig. Francesco CRINITI