COMUNE DI MONTEROSSO CALABRO	C. C.	N. 18	31/07/2018
OGGETTO: BILANCIO DI PREVISIONE 2018-2020. ASSESTAMENTO GENERALE AI SENSI DELL'ART. 175, COMMA 8, E VERIFICA DELLA SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 193, COMMA 2, DEL D. LGS. 267/2000 (TUEL) E DELLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI.			

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

L'anno Duemiladiciotto addì **trentuno** del mese di **LUGLIO** alle ore **18,00** nella sala delle adunanze consiliari, a seguito delle convocazioni del Presidente ed in seguito ad avvisi scritti, consegnati nei termini e nei modi prescritti dal vigente regolamento, si è riunito il Consiglio Comunale, in seduta ordinaria di prima convocazione.

All'appello risultano :

nome/cognome consigliere	P	A	nome/cognome consigliere	P	A
1. LAMPASI Antonio Giacomo	x		9. TETI Nazzeno	x	
2. CRISPINO Maria	x		10. ROMEO Antonio		x
3. GALATI Maria Soccora, Paola	x		11. MASSARA Ercole		x
4. MAZZARA Sidero		x			
5. CARCHIDI Rocco	x				
6. GRECO Danilo	x				
7. COLELLA Angelo	x				
8. GUGLIOTTA Marco	c				

Totale presenti: **N.8** Totale assenti : **N.3**

Presiede la seduta il Consigliere Rocco CARCHIDI, nella sua qualità di Presidente del Consiglio Comunale.

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Dr. Domenico ARENA

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO CHE :

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 08 del 24/04/2018 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2018-2020 - Nota di aggiornamento;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 09 del 24/04/2018 è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2018-2020 e relativi allegati;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 23/05/2018 è stato approvato il Rendiconto della gestione 2017 e relativi allegati;
- che il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, paragrafo 4.2 lettera g), annovera tra gli strumenti di programmazione degli Enti locali "lo schema di delibera di assestamento del bilancio, comprendente lo stato di attuazione dei programmi e il controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio, da presentare al Consiglio entro il 31 luglio di ogni anno";

DATO ATTO:

- che ai sensi dell'art. 175, comma 8, del D.Lgs. 267/2000, mediante la variazione di assestamento generale, deliberata dall'organo consiliare dell'ente entro il 31 luglio di ciascun anno, si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva ed il fondo di cassa, al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio;
- che in attuazione di quanto sopra il Servizio Finanziario ha provveduto alla verifica generale di tutte le voci di entrata e di spesa, compreso il fondo di riserva, al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio e degli equilibri stabiliti dalle norme contabili per la copertura delle spese correnti e in conto capitale, con particolare attenzione al rispetto del vincolo di bilancio relativo al pareggio finanziario 2018-2020;

CONSTATATA la compatibilità e la fondatezza delle risultanze contabili;

CONSIDERATO:

- che è stato iscritto nel bilancio di previsione per il triennio 2018-2020 un fondo crediti di dubbia e difficile esigibilità la cui determinazione è stata effettuata tenendo presente quanto contenuto all'art. 46 del D.Lgs. n. 118/2011 e nel principio contabile applicato di cui all'allegato 4/2 e che tale accantonamento è stato verificato dal Responsabile dei Servizi finanziari e ritenuto congruo e pertanto non necessita di variazioni in sede di assestamento generale del bilancio;
- che è stata verificata la congruità del fondo di riserva e di cassa e che le previsioni risultano coerenti con il mantenimento degli equilibri di bilancio di previsione 2018- 2020;

RILEVATO non necessario apportare variazioni al Bilancio di Previsione 2018-2020, si ritiene di non procedere, al momento, con variazioni;

PREMESSO che:

- l'art. 193, comma 2, del Decreto Legislativo 18/8/2000, n. 267, dispone che l'organo consiliare, con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità e, comunque, almeno una volta entro il 31 Luglio di ciascun anno deve dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo, adottare contestualmente i provvedimenti necessari per:

1. Il ripiano di eventuali debiti fuori bilancio, di cui all'art. 194 del citato D.Lgs. n. 267 e smi;
2. Il ripiano dell'eventuale disavanzo di amministrazione risultante dal rendiconto della gestione approvato;
3. Il ripristino del pareggio di bilancio, qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo di amministrazione o di gestione, dovuto a squilibrio della gestione di competenza ovvero della gestione dei residui;

- l'art. 147 quinquies del D.Lgs. 267/2000 norma il controllo sugli equilibri finanziari, prevedendo che tale controllo sia disciplinato nel regolamento di contabilità dell'ente e che sia svolto nel rispetto delle disposizioni dell'ordinamento finanziario e contabile e delle norme che regolano il concorso degli enti locali alla

realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica, nonché delle norme di attuazione dell'art. 81 della Costituzione;

- il controllo sugli equilibri finanziari è svolto sotto la direzione ed il coordinamento del responsabile del servizio finanziario e mediante la vigilanza dell'organo di revisione, con il coinvolgimento attivo degli organi di governo, del segretario e dei responsabili dei servizi, secondo le rispettive responsabilità;

- il controllo sugli equilibri finanziari è effettuato con particolare riferimento all'andamento:

- o della gestione di competenza

- o della gestione dei residui

- o della gestione di cassa

- o del rispetto del pareggio di bilancio

- la gestione di competenza relativa alla parte corrente e alla parte in conto capitale del bilancio presenta una situazione di equilibrio, come risulta dal prospetto "Equilibri di Bilancio" (all. a), che si dichiara parte integrante e sostanziale del presente atto;

- la gestione dei residui attivi e passivi viene riportata nell'allegato "Situazione dei residui alla data del 20/07/2018" (all. b – c);

- la gestione degli incassi e pagamenti è stata finalizzata a garantire un'adeguata liquidità volta ad evitare l'utilizzo di anticipazioni di cassa e l'esigenza di dar corso in modo tempestivo ai pagamenti, conformemente alla normativa vigente. I flussi finanziari si riassumono nell'allegato prospetto "Quadro riassuntivo della gestione di cassa" (all. d);

- il vincolo di finanza pubblica relativo al pareggio di bilancio, risulta rispettato come evidenziato nell'allegato prospetto "Pareggio di Bilancio" (all. e) nel quale sono riportati spazi finanziari, di cui ai commi 485 e 486 dell'art. 1 della L. 11/12/2016 n. 232. Si precisa che dalle proiezioni effettuate risulta verificata la coerenza del vincolo di pareggio di bilancio alla data del 31/12/2018;

DATO ATTO CHE è stata effettuata la ricognizione sullo stato di attuazione, al 20 luglio 2018, delle missioni e dei programmi contenuti nel DUP anno 2018, allegato al bilancio di previsione;

DATO ATTO:

- che non risultano situazioni tali da far prevedere l'alterazione degli equilibri di bilancio e la necessità di provvedimenti di riequilibrio della gestione;

- che è stata verificata l'andamento della gestione dei residui;

- del permanere degli equilibri di cassa;

- che il Responsabile del Servizio Finanziario, in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ha espresso parere favorevole;

RITENUTO, per le motivazioni innanzi espresse, che gli esiti della verifica confermano la permanenza e la salvaguardia degli equilibri di bilancio;

VISTO il parere favorevole espresso in data 25/07/2018 dal Revisore dei Conti sulla proposta di deliberazione di assestamento al bilancio di previsione 2018-2020 e salvaguardia degli equilibri di bilancio, il cui Verbale n. 01 costituisce allegato all'originale del presente atto;

ACQUISITO il parere favorevole, allegato al presente provvedimento, del responsabile del Servizio finanziario ex artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Sentiti i seguenti interventi:

a):Assessore Facciolo Antonio il quale relazione sullo stato dell'indebitamento fuori bilancio, dando lettura della sua relazione che viene allegata al presente atto sotto la lettera "A" per esserne parte integrante e costitutiva.

b):Il consigliere Teti Nazzareno il quale principalmente chiede chiarimenti all'assessore Facciolo sulle entrate previste dalla vendita dei boschi ed in particolare se l'importo è reale o ipotizzabile, anche perché per la vendita dei boschi è richiesta l'autorizzazione della regione. Al che risponde l'assessore Facciolo richiamando l'attenzione sul fatto che, non essendoci ancora alcun progetto di alienazione, l'importo è da considerarsi puramente ipotetico. Dopo di che il consigliere Teti riprende il suo intervento annunciando il suo voto contrario con le seguenti motivazioni:"Dopo aver letto ed osservato la documentazione riguardante il punto 2 non voglio entrare in merito e quindi discutere sul piano tecnico contabile, visto il parere favorevole del revisore.Ma viste le precedenti scelte politiche sul bilancio comunale e viste le numerose note riportate dal revisore di apportare notevole attenzione su questo argomento voto contrario".

c):Il consigliere Galati Maria Soccora la quale preliminarmente contesta l'asserzione del sindaco che nella seduta odierna si stia vivendo la festa della comunità trattandosi della prima seduta che viene tenuta nella nuova sede."E' la festa del sindaco, osserva, e non certo della comunità". Quanto al punto all'o.d.g. nota come qualcosa non abbia funzionato per cui deve essere fatta chiarezza. La salvaguardia ricalca il bilancio e rileva incongruenze di cui dà lettura. In merito all'indebitamento si rammarica del fatto che ancora non vi sia certezza sulla situazione debitoria e creditoria dell'ente. Rileva infine che diverse sue proposte che avrebbero comportato risparmi significativi non siano state prese in considerazione. Annuncia quindi il suo voto contrario.

Sulla base di quanto sopra il Consiglio Comunale

Con voti Favorevoli N.6 - N. 2 Contrari (Galati e Teti)

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati:

- di confermare il bilancio di previsione 2018-2020 ai sensi dell'art. 175, comma 8, del D.Lgs 267/2000, ,
- di dare atto che viene confermato il Documento Unico di Programmazione (DUP 2018-2020);
- di dare atto che l'accantonamento al Fondo crediti di dubbia e difficile esigibilità iscritto nel bilancio di previsione per l'anno 2018, la cui determinazione è stata effettuata ai sensi dell'art. 46 del D.lgs. 118/2011, del principio contabile applicato di cui all'allegato 4/2 dello stesso decreto e della facoltà prevista dall'art. 1 c. 509 della Legge di Stabilità 2015 ed è stato verificato da parte del Responsabile del Servizio Finanziario e ritenuto congruo, non necessitando pertanto di variazioni in sede di assestamento generale del bilancio;
- di dare espressamente atto che, secondo quanto disposto dall'art. 193, comma 1, del D.Lgs 267/2000, durante la gestione è stato rispettato il pareggio finanziario e tutti gli equilibri stabiliti in bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti, secondo le norme contabili recate dal Testo Unico degli Enti Locali, con particolare riferimento agli equilibri di competenza finanziaria, dei residui e di cassa;
- di dare atto che, ai sensi dell'art. 193, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 e smi risultano rispettati gli equilibri di bilancio, in quanto secondo le valutazioni e le stime condotte in narrativa è prevedibile che l'esercizio in corso si concluderà mantenendo in pareggio la gestione di competenza;
- di approvare, pertanto, i risultati della verifica sul perdurare degli equilibri finanziari di competenza 2018-2020 , di cui all'allegato prospetto "Equilibri di Bilancio", che si dichiara parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di prendere atto che ai fini del vincolo relativo al pareggio finanziario 2018-2020 è stato verificato il rispetto e la coerenza dello stesso al 31/12/2018 e di approvare l'allegato prospetto "Pareggio di Bilancio", che si dichiara parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di prendere atto delle risultanze degli allegati sulla "Situazione dei residui alla data del 20/07/2018", e sul "Quadro riassuntivo della gestione di cassa";
- di trasmettere copia del presente atto al tesoriere comunale;

- di dare atto che, in ordine alla presente verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio, il Revisore dei conti ha rilasciato parere favorevole in data 25/07/2018 come da Verbale n. 01 allegato alla presente deliberazione;

- di dare atto che sulla presente deliberazione sono stati acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile previsti dall'art. 49 e 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

Infine

Con voti Favorevoli N. 6 - N.2 Contrari (Galati e Teti)

D E L I B E R A

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000

IL PRESIDENTE

F.to Sig. Rocco CARCHIDI

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dr. Domenico ARENA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, su attestazione del Responsabile della pubblicazione dell'atto,

CERTIFICA

che la presente deliberazione, ai sensi del combinato disposto dell'art. 32 comma 1 della Legge 18.06.2009 n. 69 e s.m.i. e dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i. viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio on line del Comune (www.comune.monterossocalabro.vv.it) (e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi).

Il Responsabile della pubblicazione dell'atto.

F.to Sig. ra Antonietta LA TESSA

Dalla Residenza Comunale, lì 09/08/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dr. Domenico ARENA

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione:

è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.;

è divenuta esecutiva il, decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134 comma 3 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.);

Dalla Residenza Comunale, lì 09/08/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dr. Domenico ARENA

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Monterosso Calabro, lì 09/08/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dr. Domenico ARENA